



hiwentis

## **Tagungsräume und Catering**

hiwentis  
Maulbronner Straße 26  
75447 Sternenfels

Fon 07045 970-5100  
Fax 07045 970-5105  
info@hiwentis.de  
www.hiwentis.de

Tagungen Impulse Seminare



hiwentis

## Tagungen – Seminare – Feierlichkeiten

Unsere Seminar- und Tagungsräume in der **Akademie Sternenfels** stehen Ihnen als Tagungsort und Treffpunkt für die unterschiedlichsten Veranstaltungen offen. Hier finden Sie ein einzigartiges Ambiente, um inspirierende Business-Meetings, Intensivseminare, Workshops, Kultur-Events oder private Feierlichkeiten zu veranstalten.

Eine individuelle medientechnische Ausstattung, ein Rahmenprogramm für Ihre Veranstaltung, Tagungsgetränke oder Mittagsmenü - all das organisieren wir gerne für Sie.

### Zu Gast in der Akademie Sternenfels



Akademie Sternenfels  
Maulbronner Straße 26  
75447 Sternenfels

In der traditionsreichen, früheren "Fabrik Schweitzer" wurde nach umfangreichen Bau- und Renovierungsarbeiten ein Gründer- und Innovationszentrum aufgebaut, in dem die Akademie Sternenfels 1999 in verschiedensten, mit modernster PC- und Medientechnik ausgestatteten Räumen ihre Heimat fand.

### Für unsere Gäste

- Unser Team steht Ihnen für die komplette Veranstaltungsorganisation zur Verfügung.
- Wir bereiten den von Ihnen gewählten Raum optimal vor.
- Arbeitsmaterialien stellen wir kostenfrei bereit.
- Gern senden wir Ihnen unsere Menü- und Büffetvorschläge zu oder beraten Sie persönlich.
- Als Gast unseres Hauses erhalten Sie eine Parkkarte, mit der Sie in unmittelbarer Nähe kostenfrei parken können.
- Wir organisieren gerne kostenfrei die Unterbringung Ihrer Veranstaltungsgäste.
- Sie wünschen ein Rahmenprogramm für Ihre Veranstaltung? Ob sportlich, vergnüglich oder einfach gesellig – sprechen Sie uns an.

Tagungen Impulse Seminare

**hiwentis**

# Akademie Sternenfels I

<b>Preise (zuzüglich Mwst.)</b>	<b>4 Std.</b>	<b>1 Tag</b>
---------------------------------	---------------	--------------

<b>PC-Schulungsplatz je Teilnehmer</b>	<b>---</b>	<b>25 €</b>
--	------------	-------------

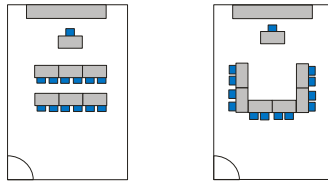
- Raum Augenberg oder Stromberg (max. 12 PC-Arbeitsplätze/1 Masterplatz)
- Beamer
- Drucker
- Schreibtafel/Pinnwand/Flipchart



**auf Wunsch zusätzlich zu buchen**

- Overheadprojektion
- zusätzlicher technischer Service

**Bestuhlungsvarianten**



<b>Raum Kraichgau</b>	<b>140 €</b>	<b>240 €</b>
-----------------------	--------------	--------------

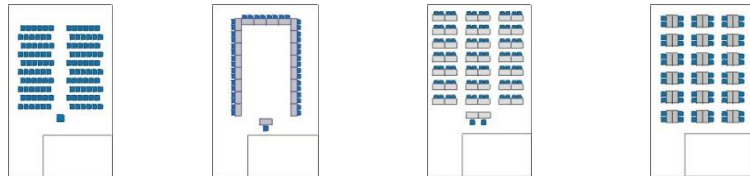
- 200 qm Fläche (für maximal 100 Personen)
- Beamer
- Musik- und Medientonbeschallung
- Overheadprojektion
- Schreibtafel/Pinnwand/Flipchart



**auf Wunsch zusätzlich zu buchen**

- Dia-Projektion mit Rundmagazin
- Smartboard
- Internet/Videokonferenz/Telefonkonferenz/
- Mikrofonbeschallung mit stationärem und Funk-Mikrofon

**Bestuhlungsvarianten**



<b>Raum Stromberg</b>	<b>120 €</b>	<b>210 €</b>
-----------------------	--------------	--------------

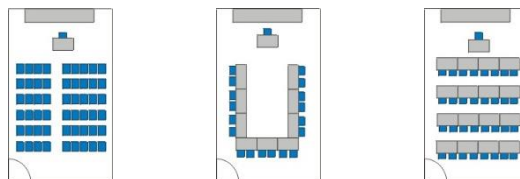
- 73 qm Fläche (für maximal 54 Personen)
- Beamer
- Musik- und Medientonbeschallung
- Overheadprojektion
- Schreibtafel/Pinnwand/Flipchart



**auf Wunsch zusätzlich zu buchen**

- Dia-Projektion mit Rundmagazin
- Smartboard
- Internet/Videokonferenz/Telefonkonferenz
- Mikrofonbeschallung mit stationärem und Funk-Mikrofon

**Bestuhlungsvarianten**



# Akademie Sternenfels II

<b>Preise (zuzüglich Mwst.)</b>	<b>4 Std.</b>	<b>1 Tag</b>
---------------------------------	---------------	--------------

<b>Raum Augenberg</b>	<b>50 €</b>	<b>90 €</b>
-----------------------	-------------	-------------

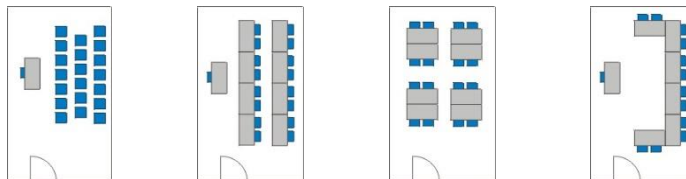
- 47 qm Fläche (für maximal 20 Personen)
- Schreibtafel/Pinnwand/Flipchart

**auf Wunsch zusätzlich zu buchen**

- Beamer
- Dia-Projektion mit Rundmagazin
- Smartboard
- Internet/Videokonferenz/Telefonkonferenz
- Overheadprojektion



**Bestuhlungsvarianten**



<b>Raum Sandberg</b>	<b>50 €</b>	<b>90 €</b>
----------------------	-------------	-------------

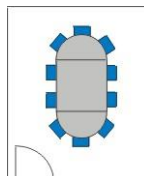
- 25 qm Fläche (für maximal 10 Personen)
- Schreibtafel/Pinnwand/Flipchart

**auf Wunsch zusätzlich zu buchen**

- Beamer
- Dia-Projektion mit Rundmagazin
- Smartboard
- Internet/Videokonferenz/Telefonkonferenz
- Overheadprojektion



**Bestuhlung**



<b>Beamer</b>		<b>30 €</b>
---------------	--	-------------

## Catering-Tages-Pauschalen (zuzüglich MwSt.)

Tageszeit	Catering	Pauschale 1	Pauschale 2	Pauschale 2 a	Pauschale 3	Pauschale 3 a	Pauschale 4	Pauschale 4 a
ganzer Tag	Tagungsgetränke (1 Tag)	x	x	x	x	x	x	x
Vormittag	Kaffee, Tee, kleiner Imbiss	x	x	x	x	x	x	x
Mittagessen	Eintopf/Gulaschsuppe (inkl. 1 alkoholfreies Getränk)	x						
	Suppe			x		x		x
	Mittagessen Kategorie 1 (inkl. 1 alkoholfreies Getränk)		x	x				
	Mittagessen Kategorie 2 (inkl. 1 alkoholfreies Getränk)				x	x		
	Mittagessen Kategorie 3 (inkl. 1 alkoholfreies Getränk)						x	x
Nachmittag	Kaffee, Tee, Kuchen	x	x	x	x	x	x	x
	<b>Pauschalbetrag pro Person</b>	<b>19,00 €</b>	<b>24,00 €</b>	<b>26,00 €</b>	<b>27,00 €</b>	<b>29,00 €</b>	<b>32,00 €</b>	<b>35,00 €</b>



## Catering-Einzelpreise

**Kombinieren Sie Ihr Catering nach Ihren Wünschen!**

Catering	Preis pro Person zzgl. MwSt.
Kaffee, Tee (1/2 Tag)	2,20 €
Kaffee, Tee (1 Tag)	4,40 €
Tagungsgetränke (1/2 Tag)	3,80 €
Tagungsgetränke (1 Tag)	5,60 €
Kaffee, Tee, kleiner Imbiss	4,20 €
Kaffee, Tee, Kuchen	4,20 €
Kanne Kaffee	12,00 €
Obstauswahl	2,00 €

Catering	Preis pro Person zzgl. MwSt.
Halbes belegtes Brötchen	1,50 €
Canapee, 1 Stück (hochwertig belegt)	2,00 €
Eintopf/Gulaschsuppe mit Brötchen	5,00 €
Suppe	2,00 €
Mittag-/Abendessen Kategorie 1 (inkl. ein alkoholfreies Getränk)	10,00 €
Mittag-/Abendessen Kategorie 2 (inkl. ein alkoholfreies Getränk)	13,00 €
Mittag-/Abendessen Kategorie 3 (inkl. ein alkoholfreies Getränk)	18,00 €
Dessert	auf Anfrage

**Weitere Speisen und Getränke erhalten Sie gerne auf Anfrage.  
Wir freuen uns darauf, Ihnen ein individuelles Angebot für Ihre Veranstaltung zu erstellen.**

# Mittagessen - Menübeispiele

Unser Cafeteria-Team serviert Ihnen gerne Gerichte für den kleinen Hunger oder auch ein mehrgängiges Mittagsmenü.

## **Mittagsmenü aus Kategorie 1:**

Hier können wir Ihre Bestellung am Tag Ihrer Veranstaltung (bis 09:00 Uhr) entgegennehmen.

## **Mittagsmenü aus Kategorie 2 und 3:**

Sie wählen spätestens 2 Tage vor Ihrer Veranstaltung Ihr Wunsch-Menü bzw. zwei oder drei Menü-Varianten.

## **Menübeispiele Kategorie 1**

### **Vorspeise**

Saisonaler Salat

### **Hauptgang**

Rigatoni al Forno mit Schinken und Brokkoli in Käse-Sahnesauce

Lasagne

Gnocchi mit Rucola-Sahnesauce

### **Hauptgang vegetarisch**

Penne Putanesca mit Kapern, Oliven und Paprika in Tomatensugo, Parmesankäse

Gemüselasagne

Gefüllte Zucchini mit Tomatensauce, Spirelli

## **Menübeispiele Kategorie 2**

### **Vorspeise**

Saisonaler Salat

### **Hauptgang**

Gegrillter Hähnchenschlegel mit Rosmarinkartoffeln und Schnittlauchdip

Fleischkühle mit Zwiebelsauce, Bandnudeln und Cole Slaw

Cordon Bleu mit Rösti und Buttergemüse

Kalbsgulasch mit grünen Nudeln und Karottensalat

Gegrilltes Hähnchenbrüstchen mit Pilzrahmsauce, Butternudeln

Backfisch mit Remoulade und Kartoffel-Gurkensalat

## **Menübeispiele Kategorie 3**

### **Vorspeise**

Saisonaler Salat oder Suppe

### **Hauptgang**

Rinderrouladen mit Semmelknödel

Rindergeschnetzeltes „Stroganoff“ mit Spätzle

Pochiertes Lachsfilet in Dillsauce, Petersilienkartoffele und Kaisergemüse

### **Dessert**

Tiramisu

Obstsalat

Quarkspeise mit Kirschen

Tagungen Impulse Seminare

**hiwentis**

# Checkliste Raumbuchung

## Veranstaltungsdaten

Thema der Veranstaltung \_\_\_\_\_  
Datum/Uhrzeit \_\_\_\_\_  
Datum/Uhrzeit \_\_\_\_\_  
Datum/Uhrzeit \_\_\_\_\_  
Trainer \_\_\_\_\_  
Raumbezeichnung \_\_\_\_\_  
Anzahl Personen \_\_\_\_\_

### Checkliste Raum

#### Bestuhlung

- U-Form mit Tisch   
Reihe/Kino   
Parlamentarisch   
Block   
Stuhlkreis (Tische an Wand)   
sonstiges \_\_\_\_\_

#### Medientechnik

- Rednerpult   
Musik- u. Tonbeschallung   
Mikrofon Funk   
Mikrofon stationär   
Beamer   
PC/Laptop   
Overheadprojektion   
Flipchart Anzahl: \_\_\_   
Schreibtafel Anzahl: \_\_\_   
Pinnwand Anzahl: \_\_\_   
Moderatorenkoffer

Sonstiges \_\_\_\_\_

### Checkliste Catering

#### Kaffee, Tee, Imbiss

- Uhrzeit:  
im Raum   
außerhalb des Raumes   
Café/Cafeteria

#### Mittagessen

- Uhrzeit:  
Cafeteria   
Gaststätte   
Selbstzahler   
Speisekarte vorab

#### Kaffee, Tee, Gebäck

- Uhrzeit:  
im Raum   
außerhalb des Raumes   
Cafeteria

#### Tagungsgetränke

- im Raum   
außerhalb des Raumes

Obst

Sonstiges \_\_\_\_\_



# Allgemeine Geschäftsbedingungen Tagungen

## Raumbuchungen

Raumbuchungen sollten schriftlich, per E-Mail oder über die Homepage erfolgen. Nach Überprüfung der Verfügbarkeit der gewünschten Räume erhält der Teilnehmer entweder eine schriftliche Reservierungsbestätigung oder einen Alternativvorschlag.

hiwentis übermittelt auf Wunsch Raum-, Anfahrt- und/oder Parkschilder.

hiwentis behält sich den Rücktritt vom Vertrag aus wichtigem Grund (höhere Gewalt oder unvorhersehbare Ereignisse) vor.

## Leistungen

Im Mietpreis sind Strom, Heizung, Reinigungskosten sowie die Vorbereitung der gebuchten Raum- und Medieneinrichtung enthalten.

Cateringleistungen können zusätzlich bestellt werden.

## Raum- und Cateringkosten

Die Raummiete sowie die Cateringleistungen sind als Nettobeträge zu verstehen, die zuzüglich gesetzlicher Mehrwertsteuer in Rechnung gestellt werden.

hiwentis behält sich Änderungen und Ergänzungen vor.

## Stornierung der Raumbuchung

Bei Stornierung einer Raumbuchung mindestens 7 Tage vor Veranstaltungsbeginn ist diese kostenfrei. Bei kurzfristigeren Stornierungen kann hiwentis die gesamte Raummiete in Rechnung stellen, sofern der Vertragspartner nicht den Nachweis für keinen oder einen geringeren Schaden erbringt.

## Haftung

Bei höherer Gewalt oder sonstigen unvorhersehbaren Ereignissen besteht kein Anspruch auf Durchführung der Veranstaltung. Ebenso kann hiwentis bei einem Ausfall der Veranstaltung oder Terminverschiebung Reise- und Übernachtungskosten sowie die durch Arbeitsausfall entstehenden Auslagen nicht übernehmen, wobei die Haftung von hiwentis für vertragliche Pflichtverletzung wie aus Delikt auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit beschränkt wird.

Der vorgenannte Haftungsausschluss gilt ebenfalls für leicht fahrlässige Pflichtverletzungen der Erfüllungsgehilfen von hiwentis.

## Datenschutz

Die Kontaktdaten des Mieters werden von hiwentis für die interne Bearbeitung gespeichert und nicht an Dritte weitergegeben.