Organisation aus einer Hand

Raum für Kommunikation und Kreativität

Möchten Sie Ihr Seminar, Ihren Workshop oder Ihr Coaching in unserem Tagungshaus Akademie Sternenfels durchführen?

Die hellen und modern ausgestatteten Räume in ehemaliger Industriekulisse geben Ihrer Veranstaltung den perfekten Rahmen.

Unsere Lage inmitten der wunderschönen Natur des Kraichgau-Stromberg bietet sich für Outdoor-Seminare ebenso an wie für einen entspannenden Spaziergang durch die Weinberge.

Wir kümmern uns um jedes Detail Ihrer Veranstaltung. Catering, Übernachtung oder Transfer organisieren wir gerne für Sie.

Wir freuen uns auf Sie!

Referenzen

Referenzen unserer Kunden finden Sie unter www.hiwentis.de/Referenzkunden.

Hier finden Sie uns

Zertifizierungen

Kontakt

Fon 07045 970-5100
Fax 07045 970-5105
E-Mail info@hiwentis.de
www.hiwentis.de

Tagungen Impulse Seminare

hiwentis

Maulbronner Str. 26
75447 Sternenfels

hiwentis Seminare

SeminarPLUS

Praxisorientiert
Lebendig
Umsetzbar
Strukturiert

Horizonte erweitern
Ziele erreichen

SeminarPLUS
Individuelle Firmenseminare, Workshops und Coachings

Wissen schafft Zukunft. Das Know-how Ihrer Mitarbeiter sichert Ihren unternehmerischen Erfolg.

Deshalb stehen wir Ihnen für die Planung, Durchführung und das Controlling Ihrer beruflichen Weiterbildungsaktivitäten gerne mit Rat und Tat zur Seite.

Zusammen mit unseren Dozentinnen und Dozenten stellen wir für Sie individuelle Schulungsinhalte zusammen und stimmen mit Ihnen ein zielgenaues Konzept ab.

Das Seminarkonzept folgt dabei den Prinzipien von SeminarPLUS, um für Ihre Mitarbeiter herausfordernde und aktivierende Lernumgebungen zu schaffen:

- **P**raxisorientiert
- **L**ebendig
- **U**msetzbar
- **S**trukturiert

Wann dürfen wir Sie auf dem Weg des lebenslangen Lernens begleiten?

Wir beraten Sie gerne!

Themenpool

Beispiele Führung und Organisation

- hiwentis Management Programm
- 1 x 1 der Führung
- Mitarbeitergespräche professionell führen
- Einzelcoaching für Führungskräfte
- Professionell Projekte starten
- Projekte auf Kurs halten
- Risikomanagement
- Erfolgreiches Wissensmanagement
- Prozessoptimierung im Büro mit Kaizen

Beispiele Professionalität

- Train the Trainer
- Professionelle Präsentation
- Moderationstraining
- Rhetorik - 1 x 1 der Redekunst
- Erfolgreiches Konfliktmanagement
- Business Knigge
- Azubis Business Knigge
- Work-Life-Balance
- Stress- und Zeitmanagement
- AusbilderPLUS
  Azubis motivieren
- AusbilderPLUS
  Lernprozesse u. Entwicklungen begleiten
- AusbilderPLUS
  Beurteilungsgespräche führen
- AusbilderPLUS
  Schwierige Azubi-Gespräche führen

Die mit gekennzeichneten Qualifizierungen sind nach AZAV zertifiziert und können von der Arbeitsagentur gefördert. werden.

Beispiele Vertrieb und Kundenservice

- Visitenkarte Telefon
- Der Telefonprofi
- Professioneller Umgang mit Reklamationen
- Emotionale Kundenbindung
- Einzelcoaching für Vertriebsmitarbeiter

Beispiele PC-Training

- Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Access
- Programmierung mit VBA
- Projektmanagement mit MS Project

Beispiele Arbeitssicherheit-Umwelt-Technik

- CNC-Technik I und II
- Pneumatik I und II
- Vorbereitung auf die Abschlussprüfung
  Industriemechaniker/in
  Maschinen- und Anlagenführer/in
  Industrieelektriker/in (Betriebstechnik)
- Elektrofachkraft für festgelegte Tätigkeiten
- Modulare Qualifizierung Elektrotechnik
- Industriefachkraft Produktion (Elektro)
- Managementsysteme
  für Qualität, Umwelt, Arbeitsschutz
- Technik für Kaufleute
- Fehlermöglichkeits-Einfluss-Analyse FMEA

Beispiele Sprachen

- Arbeitsplatzbezogenes Deutsch
- Business English für Beginners, I bis IV
- Französisch für den Beruf
- Italienisch für den Beruf
- Interkulturelles Management